



POLITIET

MIDLERTIDIG RETNINGSLINJE GRUNNET UTBRUDD AV COVID-19 SØKNAD UTEN PERSONLIG FREMMØTE FOR ENKELTE SØKERE

Politiets publikumstjenester har fortsatt begrenset kapasitet grunnet utbruddet av Covid-19 viruset. Fra 16. april vil det bli krav om biometriopptak ved søknadsinnlevering i de fleste tilfeller. Enkelte søknader kan fortsatt håndteres uten krav om personlig fremmøte.

Politiet har i samarbeid med UDI utviklet en digital løsning for søknadsinnlevering uten personlig fremmøte. Digital søknadsinnlevering er basert på UDIs retningslinje UDI 2021-005, <https://www.udiregelverk.no/en/documents/udi-guidelines/2021-005/>

Fra 16.april 2021 kan ordningen i retningslinjen kun benyttes av arbeidsgivere, oppdragsgivere og deres fullmektige på vegne av:

- faglærte etter utf. § 6-1
- tjenesteytere etter utf. § 6-13
- de nærmeste familiemedlemmene (ektefelle, samboer, barn) av faglærte og tjenesteytere
- sesongarbeidre etter utf. §6-3, §6-3b og § 6-3c

Skjemaet vil kun gjelde dersom du har registrert den elektroniske søknaden i Søknadsportalen og valgt **Service senteret for utenlandske arbeidstakere i Oslo** som oppmøtested.

Vennligst fyll ut skjemaet under og returner skjemaet til: osloFUFfullmakt-arbeid@politiet.no

Skjemaet og e-posten vil bli slettet av som følge av personvernloven straks saken er opprettet i politiets systemer.

Alle felt må fylles ut:

Kvitteringsnummer*	
Fullmektigens navn	
Fullmektigens fødsels og personnummer**	
E-dialog nummer, dersom aktuelt	
Fullmektigens adresse	
Fullmektigens e-post	
Andre opplysninger, valgfritt	

*Kvitteringsnummeret kan du finne på følgebrevet øverst i høyre hjørne
Kvitteringsnummeret starter med "oslopsua-...."

** Dersom du som fullmektig ønsker at UDI skal kunne sende deg vedtaket på Digipost må du skrive inn ditt fødsels og personnummer

Etter at du har sendt inn skjemaet til politiet kan det ta opptil fem virkedager før saken er opprettet i politiets systemer. Merk at opprettelse av sak er avhengig av politiets kapasitet, det kan i noen tilfeller kan ta lengre tid. Når saken er opprettet i politiets systemer vil det sendes ut en automatisk melding til e-post adressen som er registrert i den elektroniske søknaden.

Man kan da laste opp vedlegg til din sak i tråd med sjekklisten. Det anbefales derfor at e-postadressen som registreres i den elektroniske søknaden tilhører fullmektig og sjekkes daglig

<https://www.udi.no/ord-og-begreper/ettersende-dokumenter/>

For en raskest mulig behandling av søknaden er både politiet og UDI avhengig av at hver enkelt sak er tilstrekkelig opplyst. Du må passe på å laste opp alle vedlegg som gjelder for din sak: <https://www.udi.no/ord-og-begreper/sjekklister-som-forklarer-hvilke-dokumenter-du-ma-levere-med-soknaden/>